



Sylvette DACHE

Audit - Conseil – Formation QUALITÉ & RH

[www.oneperformance.fr](http://www.oneperformance.fr)

## Formation Stratégie de communication Pilotage de la communication interne et externe

**Prérequis :** aucun

**Public concerné :** toutes fonctions

**Délais :** 2 semaines dès la signature du devis

**Modalités :** dans vos locaux ou en distanciel

**Nombre de participants maxi :** 6 personnes

**Durée :** 2 jours soit 14 heures

**Tarif :** 1900 € net de taxe

**Objectifs pédagogiques :**

A l'issu de la formation vous serez capable de :

- Faire un diagnostic de votre service communication
- Définir une stratégie de communication
- Mettre en place des outils de pilotage pour atteindre les objectifs

**Méthodes mobilisées**

Support power point, documents, cas pratiques, partage d'expériences et de bonnes pratiques.

**Modalités d'évaluation**

- Évaluation des acquis par un questionnaire
- Enquêtes satisfaction stagiaires et entreprise
- Feuilles d'émargement
- Attestation de formation individuelle

**Accessibilité aux personnes en situation de handicap :** si vous êtes porteur d'un handicap, contactez-moi pour étudier les possibilités d'adaptation de la formation

**Formatrice :** Sylvette Dache, consultante et formatrice en organisation du travail, communication et développement des ressources humaines, expérience de responsable marketing, communication, Qualité et RH

**Contact :** Sylvette DACHE – 06 48 80 96 41  
[sdache@oneperformance.fr](mailto:sdache@oneperformance.fr)

## Programme

### 1. Réaliser un audit du service communication

- Les outils de communication existants
- Les actions de communication interne et externe

### 2. Définir une stratégie de communication

Traduire la stratégie de l'établissement en axes et objectifs de communication :

- La vision, la raison d'être, la stratégie
- Les enjeux internes et externes
- Les valeurs à promouvoir
- Les parties prenantes, leurs besoins et attentes

### 3. Bâtir un plan de communication interne, externe

A partir de la stratégie de communication

- Définir et articuler les axes, les objectifs, les cibles, les outils et canaux de diffusion, les rôles et responsabilités, les délais et fréquences.
- Établir un plan de communication évolutif

### 4. Construire un tableau de bord

Afin d'évaluer l'atteinte des objectifs :

- Choisir des indicateurs de mesure pertinents
- Choisir des outils pour identifier la perception des parties prenantes

### 5. Piloter la communication

- Suivre et analyser les résultats
- Déterminer les actions de communication
- Faire évoluer le plan de communication
- Mettre en place un plan d'actions

### 6. Reporting à la Direction

- Réaliser un bilan du processus communication
- Déterminer des préconisations
- Présenter une synthèse à la direction

Le 28 mai 2021